

# AALBORG TEGNSPROGSFORENING



**GENERALFORSAMLING 2022**  
**Søndag den 19. Marts 2023**

# Forside

Forside	side 2
Program	side 3
Tilmelding	side 3
Information	side 4
Dagsorden	side 5
ATSFs frivilligt arbejde for og diverse	side 6
Årsberetning	
Aalborg Tegnsprogsforening	side 7
Feriehytten	side 13
Orientering om arbejdsplan for tilkommende tid	side 14
Årsregnskab	side 15
Gamle Årsregnskab for 2021	
Aalborg Tegnsprogsforening	side 24
Feriehytten	side 27
Noter	side 30
Vedtægter	side 31



## Program

Aalborg Tegnsprogsforenings årlig generalforsamling.

Søndag den 19. Marts 2023 kl. 9.30

Døves Kulturcenter, Grønlands Torv 14, 1 sal, 9210 Aalborg Sø.

Døren åbnes kl. 9:15

**Kl. 9:30:** Brunch servers af Anni's køkken – Pris ses hos nemtilmeld

<https://aalborgdeaf.nemtilmeld.dk/>

**kl. 11:45:** Døves Idrætsklub START holder generalforsamling.

Alle er velkomne til at lytte STARTs generalforsamling. Mon det er noget for dig?

**Kl. 13:00:** Aalborg Tegnsprogsforening holder generalforsamling.

**Pause:** Kaffebord kun til dem, som deltager i ATSFs generalforsamling.

### **Generalforsamling fortsætter.**

Med hensyn til antal af kaffebord (gratis) bedes Du/I skrive på tilmeldingsblanket – på sidste side – og sende eller aflevere det til Aalborg Tegnsprogsforening, Grønlands torv 14, 9210 Aalborg Sø, eller kan også nemtilmeld

<https://aalborgdeaf.nemtilmeld.dk/>

### **HUSK ENDELIG:**

- Tag årsberetningen, årsregnskabet og vedtægter med (dem som har ikke printemaskine hjemme, må gerne kontakte os).
- Indkomne forslag/ide, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, bedes at sende til bestyrelsen senest 14 dage før - lørdag den. 5. marts 2023.
- Hvis du gerne vil være med til generalforsamlingen, skal dit kontingent for 2023 gerne være betalt. På forhånd tak.
- Afleveres tilmeldingsblanket, eller tilmeldes nemtilmeld senest den **mandag den 13. marts 2023**



.....



**TILMELDINGSBANKET:** Ja, jeg / vi vil gerne komme til generalforsamlingen

Navn: \_\_\_\_\_

Kaffebord kaffe/the og boller

Antal - Voksen: \_\_\_\_\_ Børn: \_\_\_\_\_ Allergi? Kontakt bestyrelserne

## Information:

# ATSF SKAL BEVARES! LÆNGE LEVE ATSF

Aalborg Tegnsprogsforening håber, at der kommer **mange** til generalforsamling, da der skabes bedre valgresultater og debat, hvis vi er mange.

Det er jeres forening, som **DU/I** personligt kan være med til at afgøre, hvordan vi kan køre foreningen i fremtiden.

Kun sådan kan **DU/I** være med til at bestemme retning for **DIN** forening.

*På glædelig gensyn den 19. marts 2023*

## **ATSF leder efter dig og dine venner**

Måske har du lyst til at være frivillig?

Måske har du noget, som du brænder for. Som kunne være med til at gøre en forskel i bestyrelsespost.

HUSK på at du **ikke** er alene med at bære ansvaret og kan altid få hjælp fra bestyrelsen, hvis du har brug for det, og der er mulighed for at kontakte DDL sekretariatet/konsulat og HB.

### Bestyrelsespost arbejde:

- Frivilligt arbejde 1-15 timer om måned efter behov.
- Hovedbestyrelse møde og hastemøde ca. 2-6 gange om året samt eller andet efter behov
- Bestyrelse hjælper hinanden med at rette på dansk til f.eks. nyheder eller lign, (Du/I skal ikke være bange for at skrive dårligt dansk grammatisk, alle i bestyrelsen hjælper hinanden)
- Mail/Sms/Messenger chatgrupper, sådan kan vi nå til enighed.
- Samarbejde med alle i bestyrelsen og orientere på mail og chatgrupper på Messenger.
- Lokker flere medlemmer hos ATSF, ideer arranger event og andre
- Fordele opgaver internt

Hvis du gerne vil spørge ind til frivillige arbejde, som f.eks. bestyrelsespost, "papirarbejde", udvalg eller ad hoc.

Du er meget velkommen til at kontakte bestyrelsen.

Man kan sende via mail: [mail@aalborgdeaf.dk](mailto:mail@aalborgdeaf.dk) – Man kan også lave en aftale evt. web.

## Dagsorden

1. Valg af:
  - a. Dirigent
  - b. Referent
  - c. Bisidder
  - d. 2 stemmetæller
  
2. Årsberetning af:
  - a. Tegnsprogsforeningen
  - b. Feriehytten
  
3. Orientering om arbejdsplan for tilkommende tid
  
4. Fremlæggelse af årsregnskab til godkendelse
  - a. Tegnsprogsforeningen
  - b. Feriehytten
  
5. Behandling af forslag fra bestyrelsen og medlemmerne
  
6. Fastsættelse af kontingenter
  
7. Valg af bestyrelse
  - a. Formand (hvert år) Brian Jørgensen
  - b. 1 repræsentant (ulige år) Katrine Noer
  - c. 1 repræsentant (lige år) Rasmus Jæger Jensen
  - d. 1 suppleant (hvert år) Lisa Kirkeskov
  
8. Valg af Feriehytten udvalg
  - a. Valg af administrator (hvert år) Henrik Otto Christensen
  - b. Valg af vedligeholdelsesleder (ulige år) Ulf Munch
  - c. Valg af rengøringsleder (lige år) Gitte K. Jensen
  
9. Valg af revisorer:
  - 1 revisor (hvert år) Jørn Bergmann
  - 1 revisorsuppleant: (hvert år) Karl Erik Christensen

## **ATSFs frivilligt arbejde og diverse.**

### ***Bestyrelsen:***

Formand	Brian Jørgensen
Repræsentant	Katrine Noer
Repræsentant	Rasmus Jæger Jensen
Suppleant	Lisa Kirkeskov

### ***Feriehytteudvalget:***

Administrator	Henrik Otto Christensen
Vedligeholdelsesleder	Ulf Munch
Rengøringsleder	Gitte K. Jensen
Tegnsprogsforening	Bodil Munch
Tegnsprogsforening	Svend Aage Enøe

### ***Privilegiet:***

Æresmedlemmer:	Kirsten Als Kurt Als
Hæderstegn:	Ejvind Christensen

### ***Udvalgsleder:***

Walk	Bodil Munch og Inger Nørgaard Christensen
Kreativ og hobby	Lone Ernst
Forældreudvalg	Sandie Skyum Krarup
Storskærm	Rasmus Jæger Jensen

### ***"Papirarbejde"***

Redigere video	Lisa Kirkeskov
Regnskabsfører support	Christian Høybye
Netbank	Katrine Noer
Politiker	Malene Allart og Lotte Andersen
It teknisk	Peter Åge Jensen
Hjemmeside support	Ole Sørensen
Kaffemor	Anni Lange Christensen
Gaver + blomster	Anni Lange Christensen
Fanebærer	Richardt Hansen
HB-referent	Gitte K. Jensen

### ***Revisor:***

Revisor	Jørn Bergmann
Revisorsuppleant	Karl Erik Christensen

# Årsberetning

## Dødsfald

Aalborg Tegnsprogsforening har desværre i 2022 mistet to af vores medlemmer. Det drejer sig om Niels Jørgen Damgaard Jensen (juni) og Pia Anette Jensen (november)

*Æret værres jeres minde.*

## ATSFs bestyrelsen

### Møde:

Bestyrelsen har haft HB-møder, web møder, hastemøder og vi har næsten dagligt skrevet sammen via Messenger.

Rasmus og Katrine deltog til DDL's ekstra generalforsamling i København (oktober).

Brian og Christian H. har haft en god sparring om vores ny regnskabsmodel via web (juli til december).

Bestyrelsen mødte sammen med Feriehyttens udvalg i Blokhushuset (august). Vi ønsker at holde et møde sammen med feriehyttens udvalg i 1-2 gange om året.

Katrine og Brian har haft et møde sammen med administrator Henrik Otto om vores ny regnskabsmodel (november).

Bestyrelserne er meget glade for, at vi har haft mange gode møder.

### Generalforsamling:

To gange generalforsamlinger for den 18. marts og 8. maj. (Du kan læse mere info under punkt Event, Generalforsamling).

### Struktur:

Efter Generalforsamlingen den 8. maj 2022, hvor nye bestyrelsesmedlemmer, nye udvalgsledere og "papirarbejde", det var spændende og helt nyt for 2022.

### Hjemmeside/Facebook:

Hjemmesiden er stillet, mens vi har lagt mange nyheder på Facebook, og mange sjove videoer på tegnsprog.

Ros til Lisa, for hun har lavet flotte videoer med billeder, tekst og tegninger meget mere.

### **Ny regnskabsmodel:**

Bestyrelsen har besluttet, at regnskabsmodellen skal ændres, heldigvis vi fik hjulpet af Christian Høybye.

Vi har fået lavet en bedre overblik, om hvor meget vi fik indtægt og udgifter.

Vi ønsker kun for at få medlemmerne til at forstå bedre på regnskabsmodellen.

### **Opret forældredvalg:**

Vi har fantastiske forældre med børn, de har arrangeret forskellige aktiviteter og egen økonomi, og ATSF har intet med at gøre, men ATSF hjælper til at sørge for udgifter og indtægter i bank. Forældredvalget har fået penge fra Nord-midt meningshed tilskud.

### **Runde fødselsdag for 2022:**

Ekstra tillykke med fødselsdag for 2022, det var 9 personer som havde fødselsdag.

En gang stort tillykke.

### **Økonomi:**

#### **Konto hos bank:**

ATSF og Feriehytten har besluttet at fjerne to kontoer. Før 5 kontoer til 3 kontoer (ATSF 1 konto og Feriehytten 2 kontoer)

#### **Netbank / Dankort:**

Bestyrelsen havde besluttet, at vi ikke bruger foreningens dankort, da vi har ingen grund at bruge dankort, overførsel via netbank bruger vi mest, fordi vi bestyrer bruger vores private dankort.

Feriehytten beholder stadig et dankort.

Katrine Noer og Henrik Otto Christensen er fuldmagter til netbank.

Hun fokuser ATSF's økonomi, og han er ansvar for feriehyttens økonomi.

#### **Mobilepay**

Bestyrelsen har besluttet at lukke foreningens mobilepay. Vi er blevet lette og glade, fordi gebyr har givet regnskabet vanskeligt.

Vi bruger vores private mobilepay og overfører videre til ATSF's konto, og det fungerer godt.

#### **Tilskud fra fond/andre**

Kontingent 27.200,00 kr.

Nordjyllands Arv 4.500,00 kr.

#### **Banko**

Flot resultatet fra Banko efter udgifter i alt: 2.643,87 kr.

#### **Obligationsudbytte og kursgevinst**

Aktivudbytte på 510,40 kr.



## **Tab/udgifter**

Obligationer på 10.409,11 kr.

Generalforsamling på 18.583,85 kr.

## **Medlemstal**

<b>Pr. 31/12-2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2015</b>	<b>2010</b>	<b>2007</b>
146 medlemmer	148	148	151	164	184	194

## **Event**

### **Rødtop på besøg (Februar)**

Vi havde haft besøg af Rødtop, han fortalte om hans bog, som udkomne "Mit livs fortællinger" Der kom mange for at høre hans livsfortælling.

Rødtop havde mange billeder over PowerPoint med hans opvækst og fortalt mange sjovt oplevelser, vi grinte meget.

Flere af os havde købt hans bog den dag.

Derefter hyggede vi over kaffe og kager, der fortsat Rødtop om hans barndom.

29 tilmeldt

### **Medlemsmøde (Marts)**

Der drøftede vi meget om vores forenings fremtid, da flere af bestyrelsen ønskede at stoppe.

Fælleskonsulent Britt var på stedet, og vi snakkede bl.a. om struktur i bestyrelsen og vedtægt ændringer 20 tilmeldt

### **Generalforsamling (Marts)**

Det var en kort generalforsamling i Aalborg Kongres & Kultur Centre. Det var ingen der vil stillede op til formandsposten.

Derfor valgt dirigent stoppet generalforsamling og udsat til ekstraordinær generalforsamling.

Derefter fejrede vi med et års forsinket foreningens 110 års fødselsdag.

Vi fik lækkert AKKC by Mest frokostbuffet.

Selv under spisning blev der livlig snak om at arrangere 2 gange medlemsmøder til næste ekstra generalforsamling.

Tovholder Malene, Rasmus og Brian fik opgave til at styr to gange medlemsmøder i april måned, og der blev drøftet og luft vores tanken om vores foreningens fremtid og samt forslag til vedtægt ændring.

Stor tak til Malene, Rasmus og Brian for jeres indsats.

### **Medlemsmøde (April)**

12 tilmeldt (under generalforsamling)

### ***Fredags bajer (April)***

Der kom 8 personer, og vi havde det hyggeligt med forskellige chips og nød påske øl. Jonas og Henrik Otto havde håbet, at der kom flere tilmeldinger. Hvis du har lyst at arrangere Fredag bajer, så kontakt ATSF og lave aftale.

### ***Medlemsmøde (April)***

26 tilmeldt (under generalforsamling)

### ***Feriehytten åbning sæson (Maj)***

Det var altid hyggeligt at møde i Blokhush og glædeligt gensyn var kæmpe stort/hit.

### ***Ekstraordinær Generalforsamling (Maj)***

Det kom flere deltagere i forhold til generalforsamling i marts, og medlemmer var meget spændende den dag.

Først havde ATSF samarbejdet med DKC en god lækker brunch inden generalforsamling, og det var så hyggeligt.

Derefter var der mange interesseret i at følge med efter opsamlet fra tidligere medlemsmøder.

Vi var også lidt tvivl, om hvordan vores forenings fremtid vil bragt.

Vi havde barnepiger, de og børnene smuttede ud på legeplads, så vi fik ro på ekstraordinær generalforsamling.

Det blev ændret i vedtægt efter ønske af nogle friske folk, som vil ind i bestyrelsen. Efter 1 time og 40 min mødet lykkedes det os at finde de nye friske ansigter til bestyrelsen.

Stor tak til Mathis og hans kæreste Julie for at passe børnene.

Også stor tak til DKC køkkenmedarbejde for at arrangere brunch.

Allersidst, inden vi gamle bestyrer forladede herfra, havde vi udpeget et par medlemmer til æresmedlemmer for deres store velfortjente og anerkendelse, store frivillig hjælper i alle området.

Tillykke Kirsten og Kurt Als.

### ***Åbent Hospital: Supersygehus (September)***

Det var meget kort varsel, men det lykkes os at arrangere et besøgt supersygehus med to tegnsprogstolk i sidste øjeblikket.

Vi gik rundt med en guide om i supersygehus, og det var kæmpe stort. Alle medlemmerne, der deltog, syntes det var udbyttede og havde fået mange oplysninger om supersygehus.

Det var rigtig mange mennesker på besøg.

19 tilmeldt

### ***Medlemsmøde (September)***

Det var 27 medlemmer kom og diskuterede om forskellige emner og ny struktur.

### ***DDLs oplæg (Oktober)***

Brit Holm Andersen fra DDL kom og holdt oplæg, hvor hun fortalte om hvad DDL sekretariat, medarbejder og hovedbestyrelsen laver.

Vi gav kage og fik lækker aftensmad.

Det var 11 tilmeldt.

### ***Banko med gudstjeneste (november)***

Der var en stor succesfuld, hvor forældre havde slæbt deres børn med.

Det var rigtig dejligt at se mange mennesker kom den dag til bankospil, hvor de alle glade børn legede godt sammen, imens forældre sad i andet rum.

Det var 10 præmier, 2 hovedpræmier samt 7 vin til lodtrækning.

Bestyrelsen havde lavet en underholdning med video.

Det var 40 deltagere.

### ***Juletræsfest/julehygge med pakkespil (December)***

ATSF og forældredvalg arrangerede julehygge, det var en rigtig god julestemning, og vi fik æbleskiver, gløgg, chokolademælk og søde sager.

Der kom julemand og gav børnene slik.

### ***Art By Me (December)***

Vores medlem Sandie (AD HOC) kom i gang at arrangere Art By Me, med tegnsprogstolk.

Det havde været succes med 16 tilmeldt. Det var rigtig hyggeligt og socialt. I er gode og dygtige kunster.

## **Faste arrangementer for 2022**

### ***Kreativ og hobby***

Stor ros til Lone, fordi hun havde arrangeret kreativ og hobby dage samt nogle gange lavede de aftensmad, de koncentrerede deres arbejde og havde det sjovt og et godt socialt samvær.

Tusind tak for din indsats, Lone!

Glæder os til at se flere datoer i 2023.

### ***Walk***

Stor ros til Bodil og Inger, fordi I havde lavet fantastiske/gode walk-arrangementer, hvor vi gik ud i natur og frisk luft.

Glæder os til at forsætte i 2023.

## Storskærm

ATSF og START arrangerede sammen til et stort skærm fodboldkampe Danmark mod Australien på DKC i november måned, kom 5 personer.

Vi krydser fingre, at det kommer flere storskærm i 2023.

## Aflyst event

Nytårskur og spørgeleg (januar)

Partnerspil (februar)

Medlemsmøde om politik (juni)

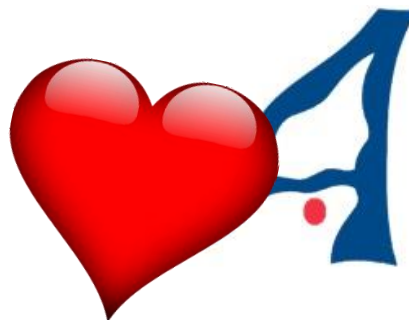
Halloween (oktober)

Julefrokost (november)

## Tak til

Aalborg Tegnsprogsforeningen vil takke for de gode samarbejder med Feriehytten, Forældreudvalg, Døves Kulturcenter, Danske Døves Landsforbund, Aalborg Døves Whistklub, Døves Idrætsklubben START og Seniorklubben "Nord"

Også endnu en gang **hjertelig tak** til dem, som har hjulpet og støttet Aalborg Tegnsprogsforeningen. **Samt en stor tak** til de frivillige, som havde tilbudt deres hjælp, udvalgsleder, "papirarbejde" og AD HOC.



### Feriehytteudvalget:

Administrator: Henrik Otto Christensen  
Vedligeholdelsesleder: Ulf Munch  
Rengøringsleder: Gitte Kjærgård Jensen  
Tegnsprogsforening: Bodil Munch  
Tegnsprogsforening: Svend Aage Enø

Udlejning	
År	Indtægt
2012	56.050
2013	41.960
2014	40.160
2015	61.620
2016	48.388
2017	64.381
2018	49.208
2019	75.088
2020	42.314
2021	69.603
2022	62.923

### Om udlejningen

Hele sæson gik helt fint og så er der el priser der ryger i vejret, er vi nødt til at sætte pris opad hvor før var 2,50 kr. pr. kwh og nu sætte op til 5 kr. pr. kwh.

### Om andre

Om andre havde feriehytten gennemført åbensæson og dog begrænset antal på grund af corona. Der var ingen andre arrangement i hele året og derfor er der ikke ret meget skrive om.

### Vedligeholdelse/indkøb

I foråret var der lidt havearbejde og stille 2 nye borde med bænke op. Så brugte vi meget tid på i skur, nemlig fjerne øldepot og lave en ny rum med hævet gulv til feriegæster f.eks. havemøbler, parasol, hynder og diverse spil. Så er meget nemmere adgang for gæster. Slutter af med hovedrengøring.

I efteråret fortsatte vi jo arbejde i skur. Endeligt fik feriehytten udskiftet vinduer og dør i soveafdeling og en dør til skur i plast.

Vi prøvede at arrangeret frivillig arbejdsdag sidst lørdag i oktober måned, men måtte droppet på grund af der skulle skifte vinduer og døre i soveafdeling den tid.

### Vores opgave i 2023

Vi har længe ville have ny tag i soveafdeling og skur, på grund af utæt i flere år. Har måtte lappe og gøre tæt mange gange. Så vores mål er ny tag, selvfølgelig skal først skaffe penge.

Vi i udvalget beslutter at installere varmepumpe i soveafdeling.

### Udvalget

Som sædvanlig vil vi gerne sige tusinde tak til alle som havde udført stor rengøring, vedligeholde og havearbejde for Feriehytten i 2022 og håber, at det må fortsætte i 2023.

**Stort TAK** til dem som har givet privat bidrag til Feriehytten.

## **Orientering om arbejdsplan for tilkommende tid**

- Serviceloven § 18 og 79
- Håndbog
- Forhåbentlig Ekstra ordinær generalforsamling en dag, kun for vedtægter ændring

# Årsregnskab

## Aalborg Tegnsprogsforening Årsregnskab for 2022

Resultatopgørelse	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Note: <b>Indtægter:</b>		
1 Kontingenter	27.200,00	0,00
2 Tilskud, fonde, offentlige bevilling Drikkevarer	5.896,00 349,00	0,00 0,00
3 Arrangementer	11.862,00	0,00
4 Andre indtægter Feriehytten	2.570,60 160.561,23	0,00 0,00
Forældredvalg	10.115,00	0,00
<b>Indtægter i alt</b>	<u>218.553,83</u>	<u>0,00</u>
<b>Udgifter:</b>		
5 Administrationsomkostninger Gaver, buketter	21.914,90 2.947,15	0,00 0,00
6 Arrangementer Drikkevarer	34.636,06 661,00	0,00 0,00
7 Andre udgifter Feriehytten	10.409,11 138.809,94	0,00 0,00
Forældredvalg	647,20	0,00
<b>Udgifter i alt</b>	<u>210.025,36</u>	<u>0,00</u>
Resultat før henlæggelse	8.528,47	0,00
Overført til henlæggelse	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Årets resultat</b>	<u><b>8.528,47</b></u>	<u><b>0,00</b></u>

Årsregnskabet er godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 19. marts 2023

Dirigent: \_\_\_\_\_

# Feriehytten

## Delregnskab for 2022

Resultatopgørelse	2022	2021
Note: <b>Indtægter:</b>		
Depositum	8.449,50	0,00
Lejeindtægter	56.060,00	0,00
Tilskud, fonde	85.000,00	0,00
Bidrag	2.604,50	0,00
Arrangementer	4.754,00	0,00
Refundering fra diverse	2.058,23	0,00
El forbrug efter udlejning	1.503,00	0,00
Andre indtægter	132,00	0,00
<b>Indtægter i alt</b>	<b>160.561,23</b>	<b>0,00</b>
<b>Udgifter:</b>		
8   Administrationsomkostninger	14.136,71	0,00
9   Ejendom	5.303,23	0,00
10  Afgifter	20.390,55	0,00
11  Arrangementer	3.281,80	0,00
12  Inventar	10.175,45	0,00
13  Materialer	83.132,20	0,00
Refundering fra depositum	2.390,00	0,00
<b>Udgifter i alt</b>	<b>138.809,94</b>	<b>0,00</b>
Resultat før henlæggelse	21.751,29	0,00
Overført til henlæggelse	0,00	0,00
<b>Årets resultat</b>	<b>21.751,29</b>	<b>0,00</b>



# Forældredvalg

## Delregnskab for 2022

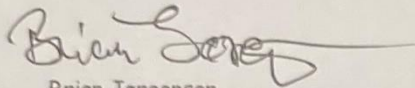
Resultatopgørelse	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Note: <b>Indtægter:</b>		
Tilskud	10.000,00	0,00
Drikkevarer	0,00	0,00
Deltagerbetaling	0,00	0,00
Andre indtægter	115,00	0,00
<b>Indtægter i alt</b>	<u>10.115,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Udgifter:</b>		
14 Arrangementer	453,55	0,00
15 Administrationsomkostninger	193,65	0,00
<b>Udgifter i alt</b>	<u>647,20</u>	<u>0,00</u>
Resultat før henlæggelse	9.467,80	0,00
Overført til henlæggelse	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Årets resultat</b>	<u><u>9.467,80</u></u>	<u><u>0,00</u></u>

## Balance pr. 31/12-2022

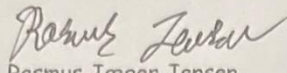
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Aktiver</b>		
ATSF bankkonto 1	0,00	0,00
ATSF bankkonto 2	32.698,72	0,00
ATSF kassebeholdning	652,00	0,00
ATSF obligationer	46.089,89	0,00
Feriehytten ejendomsværdi	1.700.000,00	0,00
Feriehytten bankkonto 1	0,00	0,00
Feriehytten bankkonto 2	55.538,96	0,00
Feriehytten bankkonto 3	26.951,52	0,00
Feriehytten kassebeholdning	1.776,50	0,00
Tilgodehavende	0,00	0,00
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.863.707,09</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Passiver</b>		
Egenkapital:		
<b>ATSF pr. 1/1</b>	89.103,43	0,00
Årets resultat	-22.690,62	0,00
Overførsel	0,00	0,00
<b>ATSF pr. 31/12</b>	<b><u>66.412,81</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Feriehytten pr. 1/1</b>	1.755.742,69	0,00
Årets resultat	21.751,79	0,00
Overførsel	0,00	0,00
Feriehytten forudbetalt depositum	6.772,50	0,00
<b>Feriehytten pr. 31/12</b>	<b><u>1.784.266,98</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Forældredvalg pr. 1/1</b>	0,00	0,00
Årets resultat	9.467,80	0,00
Overførsel	0,00	0,00
<b>Forældredvalg pr. 31/12</b>	<b><u>9.467,80</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>PC-klub (nedlagt 2018) pr. 1/1</b>	3.560,00	0,00
Årets resultat	0,00	0,00
Overførsel	0,00	0,00
<b>PC-klub pr. 31/12</b>	<b><u>3.560,00</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.863.707,09</u></b>	<b><u>0,00</u></b>
Henlæggelse	0,00	0,00
Skyldige omkostninger	0,00	0,00
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.863.707,09</u></b>	<b><u>0,00</u></b>

Aalborg, den 24/1 - 2023

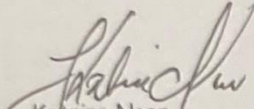
Bestyrelsen



Brian Jørgensen  
formand



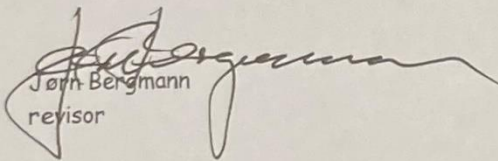
Rasmus Jæger Jensen  
bestyrelsesmedlem



Kattrine Noer  
bestyrelsesmedlem

Som generalforsamlingsvalgt revisor har jeg foretaget revision af årsregnskabet.  
Revisionen har ikke givet anledning til nogle bemærkninger.

Aalborg, den 15/2 - 2023



Jørn Bergmann  
revisor

**Kopi af original.**

Note:

<b>1 Kontingenter</b>			
DDL-medlemmer	27.200,00		0,00
Indbetalte kontingentrestancer	0,00		0,00
i alt	27.200,00	27.200,00	0,00
<b>2 Tilskud, fonde, offentlige bevilling</b>			
Nordjyllands arv	4.500,00		0,00
Aalborg kommune	0,00		0,00
DDL	1.396,00		0,00
Døves Menighed	0,00		0,00
Andre	0,00		0,00
i alt	5.896,00	5.896,00	0,00
<b>3 Arrangementer</b>			
Sammenkomster	1.665,00		0,00
Udflugter	0,00		0,00
Sommerhygge	0,00		0,00
Bankospil	5.270,00		0,00
Julehygge	151,00		0,00
Generalforsamling	4.776,00		0,00
Jubilæum	0,00		0,00
i alt	11.862,00	11.862,00	0,00
<b>4 Andre indtægter</b>			
Renteindtægter, bank	0,00		0,00
Obligationsudbytte og kursgevinst	510,40		0,00
Bidrag	105,00		0,00
Tilskud	315,20		0,00
Refusion	1.640,00		0,00
Gaver (jubilæums- eller medlemsgaver)	0,00		0,00
i alt	2.570,60	2.570,60	0,00

5	<b>Administrationsomkostninger</b>			
	Mødeudgifter	1.835,50		0,00
	Generalforsamling	0,00		0,00
	Honorar	3.000,00		0,00
	Kontorartikler, inventar, materialer	611,05		0,00
	Transport (fly, tog, bus, taxi)	1.812,88		0,00
	Kopiering	2.341,50		0,00
	Internet	1.699,00		0,00
	IT-udstyr, webhotel mv.	0,00		0,00
	Gebyr	822,04		0,00
	Deltagergebyr	0,00		0,00
	Kontingenter/abonnementer	1.195,00		0,00
	Forsikringer	4.629,93		0,00
	Andre udgifter	3.968,00		0,00
	i alt	21.914,90	21.914,90	0,00
6	<b>Arrangementer</b>			
	Sammenkomster	4.258,81		0,00
	Udflugter	2.975,00		0,00
	Sommerhygge	0,00		0,00
	Bankospil	2.626,13		0,00
	Julehygge	1.416,27		0,00
	Generalforsamling	23.359,85		0,00
	Jubilæum	0,00		0,00
	i alt	34.636,06	34.636,06	0,00
7	<b>Andre udgifter</b>			
	Renteudgifter, bank	0,00		0,00
	Tab, obligationer	10.409,11		0,00
	Tilbagebetalt kontingent	0,00		0,00
	Generel tab	0,00		0,00
	i alt	10.409,11	10.409,11	0,00

<b>8 Administrationsomkostninger</b>			
Mødeudgifter	688,00		0,00
Kontorartikler	611,00		0,00
IT-udstyr, webhotel, internet mv.	4.518,41		0,00
Gebyr	0,00		0,00
Transport	4.195,20		0,00
Honorar	1.500,00		0,00
Rengøring	700,00		0,00
Andre udgifter	1.924,10		0,00
i alt	14.136,71	14.136,71	0,00
<b>9 Ejendom</b>			
Ejendomsskat	697,98		0,00
Ejendomsforsikring	4.605,25		0,00
i alt	5.303,23	5.303,23	0,00
<b>10 Afgifter</b>			
Elafgifter	12.300,45		0,00
Vandafgifter	3.685,84		0,00
Renovationsafgifter	4.404,26		0,00
Andre afgifter	0,00		0,00
i alt	20.390,55	20.390,55	0,00
<b>11 Arrangementer</b>			
Åbent hus, sæsonstart	3.281,80		0,00
Andre arrangementer	0,00		0,00
i alt	3.281,80	3.281,80	0,00
<b>12 Inventar</b>			
Maskiner, køb og vedligehold	0,00		0,00
Køkken	823,00		0,00
Øvrige indendørs	9.322,45		0,00
Udendørs	30,00		0,00
i alt	10.175,45	10.175,45	0,00
<b>13 Materialer</b>			
Maling	0,00		0,00
Byggematerialer	83.132,20		0,00
Blomster, planter	0,00		0,00
i alt	83.132,20	83.132,20	0,00

## Forældreudvalg

## Noter til årsregnskabet

2021

### 14 Arrangementer

Sammenkomster	0,00		0,00
Julehygge	0,00		0,00
Halloween	0,00		0,00
Fastelavn	0,00		0,00
Sommerhygge	453,55		0,00
Andre arrangementer	0,00		0,00
i alt	453,55	453,55	0,00

### 15 Administrationsomkostninger

Mødeudgifter	193,65		0,00
Kontorartikler og materialer	0,00		0,00
Gebyr	0,00		0,00
Transport	0,00		0,00
Andre udgifter	0,00		0,00
i alt	193,65	193,65	0,00

# Gamle Årsregnskab for 2021

<b>AALBORG TEGNSPROGSFORENING</b>	<b>Resultatopgørelse 2021</b>
Note	2021
1. Kontingenter	28.400
<b>Kontingentindtægter m.v. i alt</b>	<b>28.400</b>
Renteindtægter fra bank og giro	1
Renteindtægter fra obligationer	383
<b>Finanseringsindtægter i alt</b>	<b>384</b>
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>28.784</b>
1. Møde og repræsentationsudgifter	3.218
2. Administrationsudgifter	13.052
3. Diverse arrangementer, netto	5.835
4. Nyanskaffelser	-1.104
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>21.001</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>7.783</b>



---

<b>AKTIVER</b>	2021
Værdipapir	
Danske Invest Afdeling Fonde, 638 stk, kurs 88,56	56.499
Danske Bank	
Indlån	12.976
Konto 3+	22.691
Kontant beholdning	498
<b>Aktiver i alt</b>	<b>92.663</b>

---

---

<b>PASSIVER</b>	2021
Foreningens formue:	
Saldo pr 01.01.2020	76.054
Kursregulering af værdipapir	-2734
Overørt ra PC-klub	3560
Årets resultat	7783
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>84.663</b>
Juhum Foundation fond (til brug for arrangementer 2022)	8.000
<b>Glæd i alt</b>	<b>8.000</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>92.663</b>

---

Aalborg, den 4 januar 2022

Karl Erik Christensen  
Kasser

2021

**1. Møde og repræsentationsudgifter**

Fu-,bestyrelses og udvalgmøder	136
Kørsels- og rejseudgifter, telefon m.v.	1.174
DDL Landsmøde	0
Gaver og blomster	1.908

---

**I alt** **3.218**

---

**2. Administrationsudgifter**

Frimærker, porto, gebyrer m.v.	1.208
Kontorartikler og fotokopier	4.169
Ny bærbar (fælles)og hjemmeside / internet m.v	2.076
Forsikringer	3.898
Døvebladet og æresmedlemmer	1.700
Julegave til medlemmer	0

---

**I alt** **13.052**

---

**3. Diverse arrangementer**

guide gavlmalerier	900
rundt bådtur limfjord	1.200
Overskud fra bankospil	-1.106
Undeskud, fordrag/arrangementer	2.716
Restaurationsbesøg, frivillige	0
Zoo Tur	0
Generalforsamling	12.125
Juhum Foundation Fond	-10.000

---

**I alt** **5.835**

---

**4. Nyanskaffelser, netto**

Køb af bærbar pc med tilbehør	6396
Tilskud, Nordjyllandsarven	-7500

---

**I alt** **-1104**

---

Note		2021
	Lejeindtægter	69.602
	Private bidrag	5.458
	Arrangementer	0
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>75.060</b>
	Stofa-internet	4.262
1.	Omkostninger	32.502
	Vedligeholdelse og	
2.	nyanskaffelser	9.870
3.	Indkøb af inventar, netto	-939
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>45.695</b>
	Renteudgifter	0
	<b>Finansieringsindtægter i alt</b>	<b>0</b>
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>45.695</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>29.365</b>

## AKTIVER

---

	2021
Feriehytten, ejendomsværdi pr. 01.10.2020	1.700.000
Danske Bank:	
Danske Indlån	13.795
Danske Direkte Forening	7.691
Danske konto 3+	42.111
Kontant beholdning	168
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.763.765</b>

---

## PASSIVER

---

	2021
Depositum for 2022	8.022
<b>Gæld i alt</b>	<b>8.022</b>
Feriehytten's formue:	
Saldo primo	1.726.378
Årets resultat	29.365
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.755.743</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.763.765</b>

---

	2021
<b>1. Omkostninger</b>	
Elafgift	6.873
Vandafgift.	1.288
Ejendomsskat	4.147
Ejendomsforsikring	4.305
Kørsel vedr. opsyn/rengøring/vedligeholdelse/møde	11.149
Andre udgifter vedr. opsyn/rengøring/vedligeholdelse	2.043
Mødeudgifter inkl. brød og drikkevarer	2.697
Kontorartikler, porto og gebyrer m.v.	0
<b>I alt</b>	<b>32.502</b>

**2. Vedligeholdelse og nyanskaffelser**

Grus	0
Planter	1.550
Loflamper	1.748
Rensning rulle madrasser	1.750
Tilslutning vaskemaskine	1.679
Ombetræk lænestol	0
Diverse	3.143
<b>I alt</b>	<b>9.870</b>

**3. Indkøb inventar og materialer**

3 borde og 25 stole	12.975
2 komfur og 1 lille køleskab	10.246
Diverse køkkenting	2.840
Diverse indkøb 2021	0
Nordjyllandsarven	-27.000
<b>I alt</b>	<b>-939</b>



# Vedtægter

## **§ 1. NAVN, STIFTELSESDATO, HJEMSTED, MEDLEMSKAB**

- 1.1 NAVN: Aalborg Tegnsprogsforening (skiftet navn fra Aalborg Døveforening d. 18. marts 2006).
- 1.2 STIFTELSESDATO: Den 10. oktober 1911.
- 1.3 HJEMSTED: Aalborg Kommune.
- 1.4 MEDLEMSKAB: Tegnsprogsforeningen er medlem af Danske Døves Landsforbund (DDL).

## **§ 2. FORMÅL**

- 2.1 Tegnsprogsforeningens formål og virkeområde er at samle døve i Nordjylland, og på alle områder være dem til gavn kulturelt, socialt og erhvervsmæssigt.
- 2.2 Formålsparagraffen skal være i overensstemmelse med DDL's formålsparagraf.

## **§ 3. MEDLEMSKAB, KONTINGENTER**

### MEDLEMMER

- 3.1 Som aktive medlemmer af de tilsluttede foreninger kan optages enhver, der kan tilslutte sig Danske Døves Landsforbunds formålsparagraf.
- 3.2 Medlemmer under 30 år kan opnå medlemskab af både Danske Døves Landsforbund (DDL) og Danske Døves Ungdomsforbund (DDU). Ønskes der ikke medlemskab af begge forbund men kun et af forbundene, skal dette meddeles til begge forbund.
- 3.3 Medlemmer over 55 år kan opnå medlemskab både forening og seniorudvalg, dem over 55 år ønsker komme ind i seniorudvalg, skal der meddeles til forening.
- 3.4 Hørende medlemmer af bestyrelsen må ikke være i flertal. Hørende medlemmer kan ikke modtage legater, der kun kan tildeles døve.

## ÆRESMEDLEMMER

- 3.5 Æresmedlemmer og hædertegnsmodtagere kan udnævnes efter enstemmig vedtagelse af den samlede bestyrelse.

## KONTINGENTER

- 3.6 Kontingentet består af to andele: DDL's og medlemsforeningens. Medlemsforeningens andel fastsættes på generalforsamlingen. Landsforbundets andel fastsættes af DDL's landsmøde.
- 3.7 Medlemmer, der er 6 måneder i restance med deres kontingent, kan slettes af foreningen, medmindre bestyrelsen giver længere henstand.
- 3.8 Et medlem, der er slettet for restance, kan atter optages mod at betale skyldigt kontingent samt nyt indskud.
- 3.9 Fraflytning eller udmeldelse skal meddeles skriftligt til kassereren inden 1. dec. eller 1. juni.
- 3.10 Æresmedlemmer og hæderstegnsmodtagere er kontingentfrie hos Aalborg Tegnsprogsforening.

## **§ 4. GENERALFORSAMLING**

- 4.1 Kun generalforsamlingen, der er foreningens højeste myndighed, kan give, ophæve og forandre vedtægterne.

### INDKALDELSE

- 4.2 Foreningens ordinære generalforsamling skal afholdes hvert år senest den 1. april.
- 4.3 Ordinær generalforsamling med angivelse af dagsorden, skal indkaldelse af bestyrelsen med mindst 4 ugers varsel ved bekendtgørelse på en af følgende måder:
- a) Meddelelse pr. hjemmesiden, Facebook og mail.
  - b) Opslag i foreningens lokaler
- 4.4 Årsberetninger og regnskaber sendes kun pr mail til medlemmerne og lægges op på hjemmesiden med 4 ugers varsel.
- 4.5 Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.



4.6 Enhver lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de mødtes antal.

4.7 1. Valg af:

- a. Dirigent
- b. Referent
- c. Bisidder
- d. 2 stemmetællere

2. Årsberetning af:

- a. Tegnsprogsforeningen
- b. Feriehytten

3. Orientering om arbejdsplan for tilkommende tid

4. Fremlæggelse af årsregnskab til godkendelse

- a. Tegnsprogsforeningen
- b. Feriehytten

5. Behandling af forslag fra bestyrelsen og medlemmerne

6. Fastsættelse af kontingenter

7. Valg af bestyrelse

- a. Formand (hvert år)
- b. 1 repræsentant (ulige år)
- c. 1 repræsentant (lige år)
- d. 1 suppleant (hvert år)

8. Valg af feriehytten udvalg

- a. Valg af administrator til Feriehytten (hvert år)
- b. Valg af vedligeholdelsesleder til Feriehytten (ulige år)
- c. Valg af rengøringsleder til Feriehytten (lige år)

9. Valg af 1 revisor og 1 revisorsuppleant (hvert år)

#### STEMMERET OG DELTAGERE

4.8 Kun medlemmer af Aalborg Tegnsprogsforening har stemmeret.  
Medlemmer over 18 år er valgbare til foreningens bestyrelse og udvalg.

4.9 Der kan ikke gives skriftlig fuldmagt til at stemme for andre medlemmer, der udebliver fra generalforsamlingen.

- 4.10 Medlemmer tilmeldt andre foreninger under Danske Døves Landsforbund har taleret ved generalforsamlinger, men ikke stemmeret og er ikke valgbare til foreningens bestyrelse og udvalg.
- 4.11 Medlemmer, som ikke har betalt kontingent for indeværende år, har ikke stemmeret og kan ikke vælges til bestyrelsen.
- 4.12 Hvis en person, der er på valg til en bestyrelsespost, ikke er til stede, kan bestyrelsen indhente en fuldmagt fra den pågældende. Fuldmagten skal udleveres til dirigenten, som undersøger, om den er gyldig med angivelse af dato og underskrift.

#### AFSTEMNING

- 4.13 På generalforsamlingen træffes beslutning ved simpelt stemmeflertal af de stemmeberettigede fremmødte medlemmer. Til ændring af foreningens vedtægter kræves 2/3 majoritet af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer.

- 4.14 Stemmelighed ved personvalg

Der foretages en ny afstemning. Hvis der stadig er stemmelighed, foretages lodtrækning.

- 4.15 Stemmelighed ved forslag

Forslaget bortfalder.

- 4.16 Afstemning foretages ved håndsoprækning eller på den måde dirigenten finder det hensigtsmæssigt, - skriftligt når et medlem anmoder herom.

- 4.17 Skriftlig afstemning skal dog finde sted ved personvalg.

- 4.18 Generalforsamlingen kan ikke træffe beslutninger, der er stridende mod de for Danske Døves Landsforbunds vedtægter og landsmøde beslutninger, så længe foreningen er tilsluttet landsforbundet.

#### PROTOKOL:

- 4.19 Ved generalforsamlingen føres der en protokol, der skal godkendes og underskrives af dirigenten senest 1 måned efter generalforsamlingen. Årsregnskab underskrives af dirigenten under generalforsamlingen.

- 4.20 Protokollen er offentligt tilgængelig og skal udleveres til et medlem, som ønsker at få en kopi af protokollen.

## **§ 5. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**

- 5.1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 25 navngivne og aktive medlemmer skriftligt anmoder herom med angivelse af forhandlingsforslag / emner.
- 5.2 Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 8 dages varsel og senest 14 dage efter bestyrelsen har modtaget skriftligt forlangende herom. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 1 måned efter bestyrelsen har modtaget den skriftlige forlangende.
- 5.3 Der skal indkaldes til ekstraordinær generalforsamling senest 1 måned efter den ordinære generalforsamling, der blev ophævet. Indkaldelsen skal foregå skriftligt og skal være medlemmer i hænde senest 1 uge før den ekstraordinær generalforsamlings afholdelse.

## **§ 6. BESTYRELSEN**

- 6.1 Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af en formand og 2 repræsentanter, der alle vælges på generalforsamlingen i henhold til foreningens vedtægter § 4.7.
- 6.2 Bestyrelsen udpeger en næstformand blandt de 2 repræsentanter.
- 6.3 Genvalg kan finde sted.
- 6.4 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og leder foreningens virksomhed i henhold til foreningens vedtægter og er ansvarlige efter dansk rets almindelige regler.
- 6.5 I tilfælde af formandens frafald varetages formandens funktioner af næstformanden.
- 6.6 Bestyrelsesmedlemmer, der under varetagelse af deres hverv, får kendskab til medlemmers forhold, har tavshedspligt herom. Bryder et bestyrelsesmedlem sin tavshedspligt eller handler helt i strid mod foreningens vedtægter, må vedkommende udgå, og stedfortræderen indtræder i stedet.
- 6.7 Bestyrelsen nedsætter udvalg, der er vigtige for Tegnsprogsforeningen (se § 7.)

- 6.8 Bestyrelsen fastsætter forretningsorden for udvalgene og hvilken godtgørelse der skal ydes for deltagelse i møder og for administrativt arbejde.
- 6.9 Bestyrelsen afgør hvem, der skal repræsentere foreningen i landsmødet samt antallet af stemmer for hvert delegeret.
- 6.10 Bestyrelsen har bemyndigelse til at foretage eventuel ansættelse af medhjælp på kontoret af såvel kortere som længere varighed.
- 6.11 Beslutninger træffes ved simpel majoritet. Står stemmerne lige, udgør formandens stemme udslaget. I særlige tilfælde kan mødets leder bestemme, at beslutninger skal træffes ved kvalificeret majoritet.
- 6.12 Formanden kalder bestyrelsen til møder.
- 6.13 Såfremt mindst halvdelen af bestyrelsen skriftligt forlanger det, skal mødet indkaldes.
- 6.14 Hvis formanden afgår, skal der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling for at vælge en ny formand.
- 6.15 Afgår næstformanden i utide, må bestyrelsen supplere posten efter bedste skøn og 1. suppleant indtræder indtil førstkommende ordinære generalforsamling. I tilfælde af at suppleringen ikke lader sig gennemføre, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling.

En person, der er sat i karantæne, kan ikke have sæde i bestyrelsen.

- 6.16 Der bør være et nært samarbejde mellem Aalborg Tegnsprogsforening og klubberne omkring brug af lokaler og Feriehytten samt program-tilrettelægning.

#### TEGNINGSRET

- 6.17 Foreningen tegnes af den samlede bestyrelse. En advokat eller en statsautoriseret revisor kan spørges til råds først.

### **§ 7. FORENINGENS UDVALG**

- 7.1 Der skal afholdes konstituerende møde med bestyrelsen og medlemmer i slutning af april måned. På mødet skal findes udvalgslederne (se også § 6.8). Efter mødet kan udvalgslederne selv finde medhjælpere til udvalget.
- 7.2 Udvalgene holder møde så ofte de kan og laver programmer, arrangementer, underholdninger og m.v.

## **§ 8. FERIAHYTTEN**

8.1 Foreningen ejer et feriehus "Feriehytten", matr. Nr. 67 ms og 67 nn, Hune By og Sogn. Adresse: Spadserevej 1, 9492 Blokhus.

Feriehyttens formål:

- a. Udlejning til ferieophold.
- b. Sammenkomster i sommerhalvår.

8.2 Feriehytteudvalget fastsætter sin forretningsorden, som skal godkendes af Tegnsprogsforeningens bestyrelse senest den 15. april.

8.3 Feriehyttens regnskab skal forelægges for udvalget og bestyrelsen halvårligt. Feriehytten skal afgive sit årlige regnskab til tegnsprogsforeningens revisor senest den 20. januar.

8.4 Feriehyttens salg eller pantsætning kræver beslutning truffet af Tegnsprogsforeningens generalforsamling med 2/3 majoritet af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer.

## **§ 9. REGNSKABSÅR OG REVISION**

9.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

9.2 Bestyrelsen sørger for at føre regnskab over indtægter og udgifter og afgiver regnskaberne senest den 20. januar til foreningens revisor, som skal have sit arbejde tilendebragt senest den 4. februar.

9.3 Foreningens revisor vælges hvert år af generalforsamlingen.

## **§ 10 KARANTÆNE**

10.1 Vedrørende sager om eksklusion og karantæne henvises der til Danske Døves Landsforbunds vedtægter.

10.2 Bestyrelsen kan tildele det enkelte medlem en tidsbegrænset karantæne som følge af medlemmets utilbørlige opførsel.

## **§ 11 OPLØSNING**

11.1 Foreningen kan kun opløses, når 2/3 af de på generalforsamlingen afgivne stemmer herfor på 2 generalforsamlinger med mindst 3 måneders mellemrum.

11.2 Foreningens værdier kan aldrig deles mellem medlemmerne og opbevares hos Danske Døves Landsforbund i 10 år. Hvis det ikke inden 10 år lykkes at oprette en ny døveforening i området, overtages værdierne af Landsforbundet.

## **§ 12. VEDTAGELSE OG IKRAFTTRÆDEN**

12.1 Hvor disse vedtægter intet foreskriver, må bestyrelsen under ansvar over for generalforsamlingen træffe beslutning efter bedste skøn.

12.2 Disse vedtægter er vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 8. maj 2022 og træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen.

12.3 Vedtægterne er gældende, indtil nye vedtægter eller ændringer til nærværende vedtægter vedtages af en senere generalforsamling.

Bekræftet den 8. maj 2022

Christian Høybye  
Dirigent